



# Università degli Studi di Messina

1 ° anno

## PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO

(rif. Convenzione n. .... stipulata in data ...../...../.....)

Nominativo del tirocinante ..... **MARIO ROSSI** ..... Matricola **12345** .....  
codice fiscale n. **RSSMRA85D15F205Z** .....  
nato a **MILANO** ..... il **01/01/1990** .....  
Residente in **MILANO** .....  
Tel ..... E-mail **MARIO.ROSSI@STUDENTI.UNIME.IT** .....  
Iscritto al *C.d.S. in Fisioterapia* A.A ..... 2025 ..... / ..... 2026 .....

*Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale*

Azienda ospitante ..... (**DA COMPILARE IN SEGRETERIA**) .....  
..... tutore aziendale .....  
tutore (indicato dal soggetto promotore) .....  
periodo di tirocinio dal ..... al .....

### Polizze assicurative

Infortuni: **Compagnia Zurich, n. AM001489** ( 30/04/2025 – 30/04/2028 )

Responsabilità civile : **RCT Allianz n. 79301667** ( 31/03/2025 – 31/03/2028 )

### Obiettivi e modalità del tirocinio:

*Lo studente dovrà: osservare, raccogliere, analizzare e interpretare dati significativi per i bisogni della persona assistita, essere in grado di effettuare correttamente la valutazione funzionale; adottare le categorie descritte nell'ambito dell'ICF e definire obiettivi e ipotesi prognostiche in base alla diagnosi funzionale tenendo conto non solo dell'entità del danno, ma soprattutto degli indici di recupero (potenziale di recupero);*

*L'applicazione delle conoscenze si svilupperà tenendo conto di aspetti fondamentali quali l'interazione con il contesto di vita reale delle persone, la relazione interpersonale ed inter-professionale, la gestione organizzativa degli aspetti*

*direttamente connessi alla tipologia del lavoro svolto.*

Facilitazioni previste .....

**Obblighi del tirocinante:**

- Seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo ed altre evenienze;
- Rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- Rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza.

**Compiti del Tutor:**

- Ospitare il tirocinante favorendo la familiarizzazione con tutte le persone coinvolte e la conoscenza della situazione;
- Individuare le attività che meglio si prestano al perseguimento degli obiettivi del tirocinante, discutendole e concordandole con lo stesso;
- Programmare insieme ai tirocinanti i loro interventi operativi, aiutandoli nella costruzione delle griglie di osservazione, di costruzioni di unità, assegnando compiti specifici, concordando attività e modalità di lavoro;
- Confrontarsi coi tirocinanti sulle attività svolte, in modo che essi si possano render conto delle dinamiche e delle difficoltà attraverso cui passa il processo di crescita e socializzazione.

Messina lì, ( DATA DI COMPILAZIONE ) | | | |

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante .....

Firma per il soggetto promotore .....

Timbro e firma dell'Ente ospitante .....